

年 月 日

戸塚区民文化センターさくらプラザ
館長 殿

チケット委託販売申請書

太枠内の項目を記入してください。

| | | | |
|--|--|--------------|--------|
| 公演名 | | | |
| 会場 | さくらプラザ ホール／リハーサル室／他会場() | | |
| 公演日時 | 年 月 日 () | ①開場 : / 開演 : | 終演予定 : |
| | | ②開場 : / 開演 : | 終演予定 : |
| 販売期間 | 年 月 日 から 年 月 日 (最長・公演前日まで) | | |
| 主催者 | 団体名 | 代表者 | |
| | 電話番号 | FAX | |
| | Eメールアドレス | | |
| | 当館ではわかりかねるお問合せがあった場合、主催者様のご連絡先をお教えする事がございます。ご了承ください。 | | |
| 精算方法 | 窓口 (希望日時 月 日 時頃) | | |
| 入場制限 | 未就学児 可 (歳～有料) / 不可 | | |
| 学割など | 学生証や年齢確認書類の確認: 要 ・不要 ・その他 () | | |
| 完売時の連絡 | 要 / 不要 (追券予定: 有 ・ 無 ・ 未定) | | |
| | ※残数 _____ 枚位になった際に連絡希望(受付窓口の状況により、すぐにご連絡できない場合がございます。) | | |
| 特記事項 | | | |
| 受託条件 | 基本手数料2,000円または、チケット総売上げ10%の多い方を販売手数料(税込)といたします。 | | |
| | 窓口販売のみの取扱いとし、電話予約等の取扱いはいたしかねます。 | | |
| | チケット販売後の払戻対応は主催者側でお願いいたします。さくらプラザではお受けできません。 | | |
| | 販売時の領収書については戸塚区民文化センターでは発行できません。主催者側にてご対応ください。 | | |
| | 車いす席は取扱いいたしません。主催者側で管理するようお願いいたします。 | | |
| 申請後の内容変更は、速やかにご連絡ください。内容や変更に関する一切の責任は負いかねます。 | | | |

受託条件に承諾し、上記の通り、チケット委託販売を申請いたします。

年 月 日

署名 _____

| | |
|-----|-----|
| 職員印 | 受領印 |
| | |