**【第12回 区民企画事業　2024年度さくらチャレンジプロジェクト】申請書**

申請日：　　　　年　　月　　日

戸塚区民文化センター　館長　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　団体名（個人の場合は不要）：

 はまっこカード登録番号：

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名：

 　　　　　　　連絡担当者氏名：

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　連絡先：〒　　　-

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　TEL： 　　　　 FAX：

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　E-mail：

次の事業について、区民企画事業の指定を得たいので関係資料を添えて申請します。

|  |  |
| --- | --- |
| **1.戸塚区在住・在勤・** **在学区分**※該当個所に[x]  | 戸塚区 [ ] 在住／[ ] 在勤／[ ] 在学　※在勤・在学の場合は以下に情報を記載ください会社名／学校名：住所：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　TEL： |
| **2.応募ジャンル**※該当個所に[x] ※複数選択可 | [ ] 公演／[ ] 展示／[ ] 講座／[ ] 収録／[ ] その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| **3.利用希望施設**※該当個所に[x] ※複数選択可 | [ ] ホール／[ ] リハーサル室／[ ] 練習室4／[ ] ギャラリー（Ａ）／[ ] ギャラリー（Ｂ）／ [ ] ギャラリー（全面） |
| **4.事業名** |  |
| **5.希望日時**※募集要項を参考に時間区分もお書き下さい。 | （第1希望） 日程：2025年　　月　　日　（　）　～　　　月　　日　（　）　　 時間帯：　　 　～　　（第2希望） 日程：2025年　　月　　日　（　）　～　　　月　　日　（　）　　 時間帯：　　 　～　　 |
| **6.入場料**※該当個所に[x]  | [ ] 無料　／　[ ] 有料（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　※有料の場合は予定入場料を記入してください |
| **7.開催時間** |  |
| **8.入場予定人数** |  |
| **9.他の共催・後援等** |  |
| **10.事業内容**（最大500字程度）※具体的な実施内容、プログラム構成等 |  |
| **11.開催趣旨・目的・****申請理由など**（最大800字程度） |  |
| **12.テーマへの具体的なアプローチ方法**（最大200字程度） |  |
| **13.事業予算**※会場費を含めて項目別に記載してください。※欄が不足する場合は行を足すか、別添にて提出ください。 | **収入** | **支出** |
| 項目 | 金額 | 項目 | 金額 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合計 |  | 合計 |  |
| 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　収支：　　　　　　　　　 |
| **14.活動実績**（該当個所に[x] ） | [ ] なし[ ] あり　　　年　　月　　事業名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　事業名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　事業名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| **15.依頼事項**※記入の必要ございません | [x] 優先予約　[x] 広報協力　[x] 施設・附帯設備利用料の3割減免 |
| **16.申請事業区分**※記入の必要ございません | [x] 後援事業 |

添付資料：団体規約･活動実績・記録写真・チラシなど、応募事業内容や活動実績がわかる資料を必ず添付してください。提出書類に不備がある場合は、審査対象となりません。

 さくらプラザ受付

※提出日　　　/ （ ）