**【第11回 区民企画事業　2023年度さくらチャレンジプロジェクト】申請書**

申請日：　　　　年　　月　　日

戸塚区民文化センター　館長　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　団体名（個人の場合は不要）：

はまっこカード登録番号：

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名：

　　　　　　　連絡担当者氏名：

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　連絡先：〒　　　-

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　TEL： 　　　　 FAX：

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　E-mail：

次の事業について、区民企画事業の指定を得たいので関係資料を添えて申請します。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.戸塚区在住・在勤・**  **在学区分**  ※該当個所に | 戸塚区 在住／在勤／在学　※在勤・在学の場合は以下に情報を記載ください  会社名／学校名：  住所：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　TEL： | | | |
| **2.応募ジャンル**  ※該当個所に  ※複数選択可 | 公演／展示／講座／収録／  その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | |
| **3.利用希望施設**  ※該当個所に  ※複数選択可 | ホール／リハーサル室／練習室4／  ギャラリー（Ａ）／ギャラリー（Ｂ）／ ギャラリー（全面） | | | |
| **4.事業名** |  | | | |
| **5.希望日時**  ※募集要項を参考に時間区分もお書き下さい。 | （第1希望）  日程：2024年　　月　　日　（　）　～　　　月　　日　（　）  時間帯：　　 　～  （第2希望）  日程：2024年　　月　　日　（　）　～　　　月　　日　（　）  時間帯：　　 　～ | | | |
| **6.入場料**  ※該当個所に | 無料　／　有料（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　※有料の場合は予定入場料を記入してください | | | |
| **7.開催時間** |  | | | |
| **8.入場予定人数** |  | | | |
| **9.他の共催・後援等** |  | | | |
| **10.事業内容**  （最大500字程度）  ※具体的な実施内容、プログラム構成等 |  | | | |
| **11.開催趣旨・目的・**  **申請理由など**  （最大800字程度） |  | | | |
| **12.テーマへの具体的なアプローチ方法**  （最大200字程度） |  | | | |
| **13.事業予算**  ※会場費を含めて項目別に記載してください。  ※欄が不足する場合は行を足すか、別添にて提出ください。 | **収入** | | **支出** | |
| 項目 | 金額 | 項目 | 金額 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合計 |  | 合計 |  |
| 収支： | | | |
| **14.活動実績**  （該当個所に） | なし  あり  　　　年　　月　　事業名：  　　　年　　月　　事業名：  　　　年　　月　　事業名： | | | |
| **15.依頼事項**  ※記入の必要ございません | 優先予約　広報協力　施設・附帯設備利用料の3割減免 | | | |
| **16.申請事業区分**  ※記入の必要ございません | 後援事業 | | | |

添付資料：団体規約･活動実績・記録写真・チラシなど、応募事業内容や活動実績がわかる資料を必ず添付してください。提出書類に不備がある場合は、審査対象となりません。

さくらプラザ受付

※提出日　　　/ （ ）