

ホール打ち合わせ表

利用日	月 日 ()			諸室の利用 ※利用施設へチェックを入れてください。 <input type="checkbox"/> 練習室1 <input type="checkbox"/> 練習室2 <input type="checkbox"/> 練習室3 <input type="checkbox"/> 創作室 <input type="checkbox"/> リハーサル室 (裏導線の利用 有・無)	打ち合わせ日	打ち合わせ担当者(さくらプラザ)																																		
	午前	午後	夜間																																					
催し物名				主催名(団体名をご記入下さい)		打合せ責任者(来館者)																																		
						TEL:																																		
進行責任者(舞台責任者) ※必須/出演者以外の方でお願いします				受付責任者		連絡取次者(責任者に連絡が取れない場合)																																		
						TEL:																																		
来館時刻		リハーサル時刻		開場時刻		開演時刻																																		
: ~ :		: ~ :		: ~ :		: ~ :																																		
具体的内容				楽屋																																				
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">出演者数</td> <td style="width: 15%;">想定観客数</td> <td style="width: 15%;">物品販売</td> <td style="width: 15%;">生花の搬入</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">名</td> <td style="text-align: center;">名</td> <td style="text-align: center;">有・無</td> <td style="text-align: center;">有・無</td> </tr> </table>				出演者数	想定観客数	物品販売	生花の搬入	名	名	有・無	有・無	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%; text-align: center;">午前</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">午後</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">夜間</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">1日</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/>楽屋1(定員8人)</td> <td style="text-align: center;">1300</td> <td style="text-align: center;">1300</td> <td style="text-align: center;">1300</td> <td style="text-align: center;">3900</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/>楽屋2(定員19人)</td> <td style="text-align: center;">1700</td> <td style="text-align: center;">1700</td> <td style="text-align: center;">1700</td> <td style="text-align: center;">5100</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/>楽屋3(定員24人)</td> <td style="text-align: center;">1900</td> <td style="text-align: center;">1900</td> <td style="text-align: center;">1900</td> <td style="text-align: center;">5700</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/>楽屋4(定員30人)</td> <td style="text-align: center;">2600</td> <td style="text-align: center;">2650</td> <td style="text-align: center;">2650</td> <td style="text-align: center;">7900</td> </tr> </table>					午前	午後	夜間	1日	<input type="checkbox"/> 楽屋1(定員8人)	1300	1300	1300	3900	<input type="checkbox"/> 楽屋2(定員19人)	1700	1700	1700	5100	<input type="checkbox"/> 楽屋3(定員24人)	1900	1900	1900	5700	<input type="checkbox"/> 楽屋4(定員30人)	2600	2650	2650	7900
出演者数	想定観客数	物品販売	生花の搬入																																					
名	名	有・無	有・無																																					
	午前	午後	夜間	1日																																				
<input type="checkbox"/> 楽屋1(定員8人)	1300	1300	1300	3900																																				
<input type="checkbox"/> 楽屋2(定員19人)	1700	1700	1700	5100																																				
<input type="checkbox"/> 楽屋3(定員24人)	1900	1900	1900	5700																																				
<input type="checkbox"/> 楽屋4(定員30人)	2600	2650	2650	7900																																				
ピアノ利用 有・無 ピアノ調律: 有・無 ※主催者手配(業者紹介のご希望はさくらプラザまで) 調律業者名: TEL:				1F荷捌きスペースからの搬入(搬入出時間は合わせて下さい) 有・無																																				
座席 指定・自由・その他 料金 有料()円・無料 当日券販売 有・無				搬入時刻 : 搬出時刻 : 利用台数 : 台 留置き : 台																																				
2階席利用 <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし 親子室利用 <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし				B2F駐車場からの搬入(搬入出時間は合わせて下さい) 有・無																																				
バーカウンター ※要申請(主催者対応) 有・無 パントリー ※要申請(102Cafe対応) 有・無				搬入時刻 : 搬出時刻 : 利用台数 : 台																																				
3階→4階エスカレーター ※終演後下りにする事が出来ます。 希望します(30分間 / その他:) ・ 希望しません				備考																																				

- * ご利用当日は、まずさくらプラザ受付にて「利用許可書」ご提示ください。
- * 開場～終演の間は、必ずホワイエに受付担当者を常駐させ、入場管理を行ってください。
- * 観客の入場は、極力、段差の無い客席左右(L1,R1)ドアをご案内ください。
- * 物品販売を希望される場合、利用3週間前までに別途許可申請手続きが必要となります。
 なお、条例に基づき催し物内容に関連する物品(出演者のCDなど)のみ許可します。
- * ごみは全てお持ち帰りをお願いします。
- * 22時までご利用の場合でも、附帯設備料等のお支払いは21時までをお願いいたします。

- * ホール客席内での飲食はお断りいたします。また、施設内は全館禁煙です。
- * ポスターは3階入口に2枚(A3)、ホール入口看板に2枚(A1縦)、さくらプラザ受付前に1枚(A3横)掲示できます。
- * 消防の禁止行為(スモークマシン、火の使用等)は、ホールは禁止です
- * 2階席ご利用の場合は、必ず2階に監視員を配置してください。
- * 落下物等防止のため、2階席最前列での撮影・機材設置は禁止しております。
- * 外部業者へ委託される場合は、主催者打合せと別途外部業者との打ち合わせが必要です。
 業者よりさくらプラザへ直接ご連絡いただきますようお願いいたします。

・利用時間には準備、片付けを含みます。余裕を持ったスケジュール作りをお願いいたします。

2015/10/4